

SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO
"VITTORIA ALBERTONI"
TEZZE SUL BRENTA (VI)

REGOLAMENTO INTERNO DELLA SEZIONE PRIMAVERA
ANNO SCOLASTICO 2024/2025

(Regolamento soggetto a modifiche a seconda dalla normativa di legge vigente e non vigente)

Art. 1- Identità della scuola

La Scuola dell'Infanzia e nido integrato "*Vittoria Albertoni*", nell'ambito della sua attività di Istituto prescolastico paritario, svolge anche il servizio di sezione primavera, integrato nelle strutture logistiche e amministrative della Scuola stessa.

L'azione educativa si ispira alla concezione di vita ed ai principi della pedagogia cristiana.

Nello svolgimento della propria attività la Scuola, pur richiamandosi alle proprie radici ed alla propria identità di scuola cattolica, riserva rispetto per ogni altra espressione religiosa o culturale.

Art.2 - Finalità educative

L'attività della sezione primavera è attuata nel rispetto degli orientamenti pedagogico-didattici previsti dalle norme vigenti.

La Scuola si propone di garantire ai bambini un'accoglienza amorevole e qualificata, aiutandoli a raggiungere una buona autonomia fisica, affettiva e relazionale.

Art.3 - Accoglimento dei bambini

Sono accolti indistintamente i bambini per i quali viene chiesto l'inserimento, se sono in possesso del requisito di età e nei limiti di capacità ricettiva consentiti dalla struttura e dalle vigenti disposizioni.

Art.4 – Ammissione

Sono ammessi a frequentare la sezione primavera i bambini dai 24 ai 36 mesi di età, che compiano i due anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di iscrizione. La sezione primavera verrà istituita previo raggiungimento di un numero minimo di bambini iscritti al nido, stabilito di anno in anno dal Comitato di gestione.

Le domande di ammissione sono on line: alle famiglie interessate la Scuola provvederà ad inviare un link via mail. Le domande, debitamente compilate, dovranno essere inoltrate entro il termine stabilito dal Comitato di Gestione.

Nella domanda di ammissione i genitori sottoscrivono la dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare l'identità della Scuola ed i contenuti del presente Regolamento.

In caso di eccedenza delle domande di ammissione rispetto ai posti disponibili sarà formata una graduatoria secondo criteri prestabiliti.

All'atto dell'accettazione della domanda di iscrizione è richiesto il versamento di una quota annuale di iscrizione, per materiale didattico e assicurazione di Euro 50,00.

Con la quota versata al momento dell'iscrizione, il bambino beneficerà dell'assicurazione per la responsabilità civile, nei limiti della polizza stipulata dalla Scuola con l'Ente assicuratore, limiti che i genitori accettano all'atto dell'iscrizione, sollevando la Scuola stessa da ogni e qualunque responsabilità.

Art. 5 – Graduatoria

La graduatoria sarà formata in caso di eccedenza di richieste rispetto ai posti disponibili. Nella compilazione della graduatoria sarà data precedenza in primis ai bambini nati dal mese di gennaio 2022 al mese di agosto 2022 con disabilità e/o situazioni a rischio e di svantaggio sociale (5 PUNTI), a seguire i bambini già frequentanti il Nido Integrato (4 PUNTI) ed infine ai nuovi iscritti residenti nel Comune di Tezze sul Brenta (3 PUNTI). Sarà equiparato ai residenti il genitore che ha altri figli che già frequentano la Struttura (3 PUNTI)

Art. 6 - Retta mensile

La Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato "Vittoria Albertoni" è un'istituzione senza scopo di lucro. Pertanto, il Comitato di Gestione stabilisce annualmente l'ammontare della retta mensile, tenendo conto delle spese correnti e dei costi per il personale.

Per comprovate ed inderogabili necessità di carattere straordinario, sopraggiunte all'atto della formazione delle classi o nel corso dell'anno scolastico, il Comitato di Gestione potrà apportare variazioni agli importi delle rette prefissate.

Per l'eventuale posticipo dell'uscita rispetto agli orari prestabiliti, è previsto il pagamento di un supplemento per ogni ora, stabilito annualmente dal Comitato di gestione.

Nel caso di due o più fratelli frequentanti la struttura, il contributo mensile dal secondo figlio in poi sarà ridotto del 10% (arrotondato per difetto) e la riduzione sarà effettuata sulla retta più bassa.

Nei casi di assenza del bambino per malattia di durata superiore ai 15 giorni di calendario, sarà accordata una riduzione della retta mensile pari al 10% per ogni settimana intera di assenza, con esclusione della prima settimana. La riduzione verrà riconosciuta nel mese successivo a quello dell'effettiva assenza.

Per ogni altro periodo di assenza (per libera scelta della famiglia, per vacanze scolastiche o per brevi sospensioni temporanee dovute a necessità della Scuola) sarà comunque dovuto l'intero importo della retta.

Il contributo mensile dovrà essere versato dal giorno 10 al giorno 20 di ciascun mese di frequenza, con le seguenti modalità:

- in contanti, direttamente presso la Segreteria della Scuola dell'Infanzia, **secondo orario esposto**
- a mezzo di bonifico bancario come specificato dalla relativa informativa di supporto.

Art.7 - Importo della cauzione e regolamento di rimborso

Al momento dell'iscrizione alla sezione Primavera deve essere versata una cauzione di importo fisso pari ad € 300,00.

Al termine della frequenza del bambino/a la cauzione viene trattenuta a conguaglio dell'ultima rata dovuta, e quindi la rata del mese di luglio.

La cauzione viene rimborsata solamente nei casi di ritiro del bambino dalla Scuola prima dell'inserimento, a motivo di:

- trasferimento della residenza della famiglia in altro comune, se la comunicazione alla Scuola avviene almeno due mesi prima della data di inserimento;
- perdita del lavoro da parte di uno dei genitori, se la comunicazione alla Scuola avviene per iscritto almeno un mese prima della data di inserimento.

L'ammontare della cauzione viene rimborsato solamente al termine dell'anno di frequenza mediante compensazione con l'ultima rata dovuta (mese di luglio) oppure per ritiro del bambino dalla Scuola durante l'anno educativo a motivo di:

- trasferimento della residenza della famiglia in altro comune, se la comunicazione alla Scuola avviene almeno due mesi prima dell'effettivo trasferimento

Art.8 – Orari

La sezione primavera accoglie i bambini per 5 giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, con il seguente orario a tempo pieno:

- entrata - dalle ore 7.30 alle ore 9.00;
- uscita - dalle ore 15.15 alle ore 15.45.

L'attivazione del servizio di uscita posticipata rispetto al normale orario è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di aderenti, verrà effettuato negli ambienti del Nido Integrato e potrà essere richiesto scegliendo tra due formule:

A: richiesta di fruizione servizio di posticipo con abbonamento annuale per più giorni alla settimana con versamento delle quote stabilite ogni anno dal Comitato di Gestione per permanenza dalle 15.45 e fino alle ore 18.00;

B: richiesta fruizione servizio di posticipo con pagamento tramite voucher da utilizzare in due modalità:

-acquisto di carnet da 10 ingressi al costo di € 10 per orario 15.45-16.00 e di € 70 per orario 15.45-18.00 , senza limite di scadenza

-ingresso singolo con voucher al bisogno al costo di € 1 giornaliero per orario 15.45-16.00 e di € 10 per orario 15.45-18.00

Si precisa che, se il numero degli iscritti al posticipo con abbonamento annuale è già al completo, non sarà possibile utilizzare i voucher al bisogno.

L'entrata e l'uscita fuori orario del bambino è ammessa in caso di necessità, previa compilazione del permesso scritto di richiesta entrata/uscita anticipata/posticipata rispetto al normale orario usufruito.

In particolare, sono ammesse:

- entrate posticipate solo se entro le ore 10.30;
- uscite anticipate solo dalle 12.30 alle 12.45.

Art.9 - Assenze per malattia

La Scuola dispone di presidi sanitari per l'intervento sui bambini in caso di pronto soccorso e si tiene in contatto con l' A.S.L. per il servizio di medicina preventiva.

Quando un bambino rimane assente per indisposizione è opportuno avvisare la Scuola.

In caso di malattia contagiosa è preciso ed inderogabile dovere del genitore avvisare la Scuola, che, a sua volta ha l'obbligo di segnalare al responsabile del Dipartimento di Prevenzione dell'Ulss, il quale impartirà disposizioni per attivare le necessarie forme precauzionali e di prevenzione.

I genitori hanno pure l'obbligo di informare la Scuola se il bambino soffre di allergie alimentari o è soggetto ad altro disturbo di qualsiasi natura. Anche le insegnanti e le educatrici comunicheranno ai genitori qualsiasi problema sanitario.

Il Personale della Scuola non è autorizzato a somministrare farmaci; in caso di necessità è obbligatorio produrre un certificato di autorizzazione sottoscritto dal medico curante e da entrambi i genitori.

Per la riammissione a scuola dopo cinque giorni di malattia (non compresi il sabato e la domenica) è necessario il certificato medico. È obbligatorio tenere a casa il bambino se ha febbre, tosse insistente, congiuntivite, pidocchi, vomito, dissenteria, eruzioni cutanee da cause ignote e qualsiasi altro problema che può contagiare gli altri. È bene tenere a casa il bambino un giorno per seguire l'evoluzione dei sintomi e limitare la diffusione alla collettività. Il bambino verrà allontanato da scuola quando è affetto da: diarrea, sospetta pediculosi, stomatite aftosa, vomito, esantemi con febbre, congiuntivite, febbre superiore a 37,5.

Art.10 - Calendario scolastico

La sezione Primavera funziona per undici mesi, da settembre a luglio compresi. La data precisa di inizio e fine attività sarà comunicata direttamente alle famiglie interessate.

L'attività della sezione Primavera sarà sospesa nei periodi e nei giorni stabiliti dal Ministero dell'Istruzione, secondo il calendario trasmesso e adottato dalla Scuola, che sarà inviato alle famiglie per conoscenza.

Art.11 - Mensa

La Scuola organizza il servizio di mensa attenendosi ad una tabella dietetica proposta, approvata dall'Autorità sanitaria locale.

Solo per casi particolari, previa prescrizione medica e per motivi religiosi, saranno previste diete personalizzate. La scuola non fornisce diete personalizzate per motivi culturali.

Art. 12 - Corredo personale

Per ogni bambino dovrà essere fornita alla Scuola una dotazione di materiale, contrassegnato dalle iniziali, per l'igiene personale e per il pranzo.

Per ogni bambino è richiesto l'acquisto del kit di glotto-didattica Hocus & Lotus al costo di circa € 60,00 (prezzo riferito all'anno scolastico in corso, il kit pertanto potrebbe subire anche un lieve aumento)

Altro eventuale materiale di dotazione sarà elencato nell'opuscolo che le insegnanti forniranno ai genitori prima dell'inizio della frequenza.

Art.13 - Rapporti scuola-famiglia

I rapporti tra i genitori e le insegnanti saranno improntati ad uno spirito di fiducia, disponibilità e reciproca collaborazione.

In tale contesto saranno realizzati incontri a carattere generale, di sezione ed anche incontri personali.